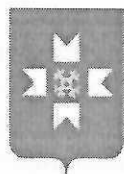


Администрация
муниципального образования
«Муниципальный округ
Можгинский район
Удмуртской Республики»
(Администрация Можгинского района)



«Удмурт Элькунысь
Можга ёрос муниципал округ»
муниципал кылдытэтлэн
Администрацияез
(Можга ёрослэн Администрацияез)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От «16» августа 2023 года

№ 542

Об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере на территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»

В соответствии с частью 3 статьи 28 Федерального закона от 13.07.2020 года № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон №189-ФЗ), постановлением Правительства Удмуртской Республики «Об организации на территории Удмуртской Республики оказания государственных услуг в социальной сфере в соответствии с Федеральным законом «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» от 14.07.2023 №460 Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Организовать оказание муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» на территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» в соответствии с положениями Федерального закона №189-ФЗ.

2. Установить, что применение предусмотренных статьей 9 Федерального закона №189-ФЗ способов отбора исполнителей услуг осуществляется в отношении направления деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» в соответствии с рекомендуемым Правительством Удмуртской Республики перечнем и порядком формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», утверждаемым Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

3. Утвердить:

1) План апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» на территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» (приложение № 1).

2) Таблицу показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих

программ для детей» на территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» (приложение № 2).

3) Состав рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» на территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» (приложение № 3).

4) Положение о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей на территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» (приложение № 4)

4. В целях определения порядка информационного обеспечения организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» на территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»:

1) установить, что перечень документов, обмен которыми между уполномоченными органами, потребителями услуг, исполнителями услуг, участниками отбора исполнителей услуг, иными юридическими и физическими лицами в отношении муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» осуществляется в форме электронных документов, определяется муниципальными правовыми актами Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», принятыми в целях внедрения на территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

2) определить информационные системы, используемые в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере:

государственная интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

автоматизированная информационная система «Портал персонифицированного дополнительного образования Удмуртской Республики» (<https://ur.pfdo.ru>);

Единая автоматизированная информационная система сбора и анализа данных по учреждениям, программам, мероприятиям дополнительного образования и основным статистическим показателям охвата детей дополнительным образованием в регионах (ЕИАС ДО).

5. Информация и документы, формирование которых предусмотрено Федеральным законом №189-ФЗ, подлежат размещению на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в порядке, определенном приказом Минфина России от 28.12.2016 № 243н.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации района по социальным вопросам Сарычеву М.Н.

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Можгинский район
Удмуртской Республики»



А.Г. Васильев

Проект вносит:
Начальник Управления образования


Е.Е. Петрова

Согласовано:


Заместитель Главы Администрации района
по социальным вопросам

Заместитель Главы Администрации района
По сельскому хозяйству и экономике

Начальник отдела организационной
и правовой работы – юрисконсульт


М.Н. Сарычева


К.И. Порымов


В.Е. Алексеева

Приложение № 1
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ
Можгинский район
Удмуртской Республики»
от 16.08.2023 № 542

**План апробации механизмов организации оказания
муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих
программ для детей» на территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской
Республики» в соответствии с положениями Федерального закона от 13.07.2020 года №189-ФЗ «О государственном
(муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере»
(далее – Федеральный закон №189-ФЗ)**

№	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок реализации	Ожидаемый результат
1.	Утверждение порядка формирования муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», формы и сроков формирования отчета об исполнении муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере, отнесенных к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»	Администрация района	август 2023 года	порядок утвержден, форма и сроки формирования отчета утверждены

2.	Утверждение и размещение муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере	Управление образования Администрации района	до 01.09. 2023 года	муниципальный социальный заказ утвержден и размещен
3.	Утверждение Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей в муниципальном образовании «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»	Управление образования Администрации района	август 2023 года	положение утверждено
4.	Утверждение требований к условиям и порядку оказания муниципальных услуг в социальной сфере	Управление образования Администрации района	август 2023 года	требования утверждены
5.	Внесение изменений в сводную бюджетную роспись муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» для целей реализации положений Федерального закона №189-ФЗ по оказанию муниципальных услуг в социальной сфере	Управление финансов Администрации района	август 2023 года	изменения внесены
6.	Внесение изменений в муниципальную программу муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» «Развитие образования» для целей реализации положений 189-ФЗ по оказанию муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом	Управление образования Администрации района	август 2023 года	изменения внесены
7.	Утверждение программы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»	Управление образования Администрации района	август 2023 года	программа персонифицированного финансирования утверждена
8.	Утверждение порядка определения нормативных затрат для	Управление	август 2023 года	порядок утвержден

	целей оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с частью 9 статьи 7 Федерального закона №189-ФЗ	образования Администрации района		
9.	Утверждение порядка предоставления субсидий на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом	Администрация района	август 2023 года	порядок утвержден
10.	Утверждение порядка заключения в электронной форме соглашения, заключаемого по результатам отбора исполнителя услуг в целях исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере	Администрация района	август-сентябрь 2023 года	порядок утвержден
11.	Внесение изменений в муниципальные задания и заключение соглашений о финансовом обеспечении выполнения муниципального задания с муниципальными учреждениями в соответствии с социальным сертификатом	Управление образования Администрации района	август-сентябрь 2023 года, далее- непрерывно	изменения внесены, соглашения заключены
12.	Заключение соглашений о предоставлении субсидий исполнителям услуг в соответствии с социальным сертификатом, не являющимся муниципальными учреждениями муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» (в случае выбора получателями социальных сертификатов указанных исполнителей услуг)	Управление образования Администрации района	август-сентябрь 2023 года, далее - непрерывно	соглашения заключены
13.	Реализация организационных и информационных мероприятий, направленных на подготовку заинтересованной общественности (потребителей услуг, исполнителей услуг) к реализации положений Федерального закона №189-ФЗ с 1 сентября 2023 года, включая проведение информационной кампании.	Управление образования Администрации района	август-сентябрь 2023 года	организационные и информационные мероприятия проведены

Приложение № 2
к постановлению Администрации
муниципального образования
«Муниципальный округ
Можгинский район
Удмуртской Республики»
от 16.08.23г. № 542

Таблица показателей эффективности реализации мероприятий, проводимых в рамках апробации механизмов организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей» на территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина	Целевой ориентир	Ответственный исполнитель
1	2	3	4	5	6	7
1.	Увеличение охвата услугами/доступа к услугам	Процесс	Информационная кампания для потребителей муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» (далее – потребитель услуг) и исполнителей услуг	значение: проведена год: 2023	значение: проведена год: 2024	МОЦ
		Промежуточный результат	Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием	значение: 79,51% год: 2023	значение: 80% год: 2024	
		Итоговый результат	Общее количество потребителей муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности	значение: 3481 чел. год: 2023	значение: 3493 чел. год: 2024	

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина	Целевой ориентир	Ответственный исполнитель
			«реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей», человек			
			Количество потребителей услуг, получивших муниципальную услугу в социальной сфере, по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей» у исполнителей услуг, не являющихся муниципальными учреждениями, человек	значение: 0 чел. год: 2023	значение: 0 чел. год: 2024	
2.	Рост удовлетворенности граждан оказанием муниципальных услуг в социальной сфере	Процесс	Создание механизмов обратной связи исполнителей услуг с потребителями услуг, которым указанные исполнители услуг оказали муниципальные услуги в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей»	значение: подготовка год: 2023	значение: механизмы созданы год: 2024	МОЦ
		Промежуточный результат	Доля исполнителей услуг, оказывающих муниципальные услуги в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей», проводящих мониторинг удовлетворенности потребителей услуг, которым указанные исполнители оказали муниципальные услуги в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих	значение: 100% год: 2023	значение: 100% год: 2024	

№ п/п	Цель	Тип индикатора	Индикатор	Базовая величина	Целевой ориентир	Ответственный исполнитель
			программ для детей», качеством оказанных услуг, процент			
		Итоговый результат	Процент потребителей услуг, удовлетворенных качеством муниципальных услуг в социальной сфере по направлению деятельности «реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей», оказанных исполнителями услуг, от общего числа потребителей услуг, определенный по результатам мониторинга удовлетворенности потребителей услуг	значение: 90% год: 2023	значение: 90% год: 2024	

Приложение № 3
к постановлению Администрации
муниципального образования «Муниципальный округ
Можгинский район Удмуртской Республики»
от 16.08.13г. № 542

Состав
рабочей группы по организации оказания муниципальных услуг в
социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ
для детей на территории муниципального образования «Муниципальный округ
Можгинский район Удмуртской Республики»

№	Фамилия, имя, отчество	Должность
1	Сарычева Марина Николаевна	Заместитель Главы Администрации района по социальным вопросам, председатель
2	Петрова Елена Евгеньевна	начальник Управления образования Администрации района, заместитель председателя
3	Крюкова Ольга Владимировна	Директор Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Можгинского района «Районный центр дополнительного образования детей», секретарь
4	Витвинова Елена Валерьевна	Директор Муниципального казенного учреждения «Центральная бухгалтерия по обслуживанию учреждений Можгинского района»
5	Шишкина Эвелина Игоревна	Главный бухгалтер Муниципального казенного учреждения «Центральная бухгалтерия по обслуживанию учреждений Можгинского района»
6	Короткова Ирина Викторовна	Руководитель группы планирования и анализа Муниципального казенного учреждения «Центральная бухгалтерия по обслуживанию учреждений Можгинского района»
7	Александрова Светлана Михайловна	Директор Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа Можгинского района»

**Положение
о рабочей группе по организации оказания муниципальных услуг в социальной
сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей на
территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский
район Удмуртской Республики» (далее – Положение)**

1. Общие положения

1. Муниципальная рабочая группа по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» (далее – Рабочая группа) является временным действующим совещательным органом при администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, федеральным и региональным законодательством, муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

3. Рабочая группа образована в целях организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

4. Решения Рабочей группы учитываются органами местного самоуправления при принятии решений в части организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

5. Положение и состав Рабочей группы утверждаются администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

2. Состав Рабочей группы

6. В состав Рабочей группы входят представители муниципальных органов власти в сфере образования, Централизованной бухгалтерии.

7. Председателем Рабочей группы является заместитель Главы Администрации района.

8. Заместителем председателя Рабочей группы является начальник Управления образования Администрации района.

9. Председатель Рабочей группы осуществляет руководство Рабочей группой.

10. Секретарем Рабочей группы является руководитель муниципального опорного центра.

11. В заседаниях Рабочей группы по согласованию с председателем Рабочей группы могут принимать участие не являющиеся членами Рабочей группы приглашенные представители органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», муниципальных организаций муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», представители средств массовой информации без права совещательного голоса.

12. Организационно-техническое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляет администрация муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

Полномочия Рабочей группы

13. Рабочая группа обладает следующими полномочиями:

13.1. Запрашивать и получать от органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» информацию, документы и материалы, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

13.2. Проводить заседания Рабочей группы, рассматривать предложения по проблемам организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

13.3. Заслушивать на своих заседаниях представителей органов местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», образовательных организаций муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», доклады и отчеты членов Рабочей группы о результатах решения возложенных на них задач, определяемых настоящим Положением.

13.4. Принимать решения и осуществлять контроль за выполнением принятых Рабочей группой в соответствии с протоколами заседаний Рабочей группы решений и поручений по вопросам, входящим в компетенцию Рабочей группы.

13.5. Участвовать в разработке проектов правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Рабочей группы.

13.6. Осуществлять сотрудничество с аналогичными структурами по вопросам изучения и распространения положительного опыта по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

13.7. Взаимодействовать со средствами массовой информации в целях всестороннего разъяснения проводимых мероприятий по организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики», а также информирования населения об организации оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в соответствии с Федеральным законом №189-ФЗ на территории муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» и результатах деятельности Рабочей группы.

13.8. Осуществлять иные полномочия, необходимые для решения задач, возложенных на Рабочую группу.

Организация деятельности Рабочей группы

14. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, утвержденным председателем Рабочей группы.
15. Рабочая группа самостоятельно принимает внутренние документы, регламентирующие его работу.
16. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Дата, время и место проведения заседания Рабочей группы определяются по решению председателя Рабочей группы.
17. Заседание Рабочей группы правомочно, если на нем присутствует более 50 процентов от общего числа членов Рабочей группы.
18. Заседания Рабочей группы проводятся под руководством председателя Рабочей группы. В его отсутствие руководство Рабочей группы осуществляется одним из заместителей председателя Рабочей группы.
19. Решения Рабочей группы принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Рабочей группы.
20. На заседании Рабочей группы ведется протокол, в котором фиксируются принятые Рабочей группой решения. Протокол подписывается председателем Рабочей группы и секретарем Рабочей группы. Внесение изменений и дополнений в протоколы заседания Рабочей группы, решения Рабочей группы и иные регламентирующие работу Рабочей группы документы допускается исключительно по решению Рабочей группы.
21. Члены Рабочей группы вправе участвовать в обсуждении вопросов, внесенных на заседание Рабочей группы, при необходимости готовить заключения по проектам решений Рабочей группы, вносить предложения по созыву внеочередных и выездных заседаний Рабочей группы.
22. Члены Рабочей группы участвуют в заседаниях Рабочей группы лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам. В случае невозможности присутствовать на заседании член Рабочей группы обязан заблаговременно уведомить об этом секретаря Рабочей группы.
23. Деятельность Рабочей группы прекращается по решению администрации муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».