



РЕШЕНИЕ

Об утверждении порядка формирования административной комиссии муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики»

В соответствии с Законом Удмуртской Республики от 11.06.2021г. № 68-РЗ «О преобразовании муниципальных образований, образованных на территории Можгинского района Удмуртской Республики, и наделении вновь образованного муниципального образования статусом муниципального округа»

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования административной комиссии муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального образования «Можгинский район» от 20 февраля 2019 года №23.6 «О Порядке формирования административной комиссии муниципального образования «Можгинский район».

3. Опубликовать настоящее решение в Собрании муниципальных правовых актов муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте муниципального образования «Можгинский район».

Председатель Совета депутатов
муниципального образования
«Муниципальный округ Можгинский район
Удмуртской Республики»



Г. П. Королькова

Глава муниципального образования
«Муниципальный округ Можгинский район
Удмуртской Республики»

А. Г. Васильев

г. Можга
15 декабря 2021 года
№ 4.17

УТВЕРЖДЕН
решением Совета депутатов
муниципального образования
«Муниципальный округ Можгинский район
Удмуртской Республики»
от 15 декабря 2021 года № 4.17

**ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ АДМИНИСТРАТИВНОЙ КОМИССИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ
МОЖГИНСКИЙ РАЙОН УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ"**

1. Настоящий Порядок формирования административной комиссии муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Законом Удмуртской Республики от 17.09.2007г. №53-РЗ «Об административных комиссиях в Удмуртской Республике».

2. Административная комиссия формируется в количестве 7 (семи) человек, в состав которой входит председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и иные члены комиссии.

3. Административная комиссия формируется на общественных началах, принципах добровольности и равноправия.

4. Административная комиссия считается правомочной при условии назначения в её состав не менее двух третей от установленного Советом депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» числа членов комиссии.

5. Количественный и персональный состав административной комиссии утверждается решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики».

6. Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» публикует сообщение о приёме предложений по новому составу административной комиссии (приёме предложений для назначения члена комиссии вместо члена комиссии, полномочия которого были прекращены досрочно) на официальном сайте муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» (www.mozhga-rayon.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее чем за 20 дней до дня рассмотрения Советом депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» вопроса о формировании административной комиссии (назначении члена комиссии).

В сообщении в обязательном порядке указывается перечень документов, представляемых для рассмотрения вопроса о назначении лица членом административной комиссии, срок приема предложений, время и место рассмотрения предложений.

7. Предложения по персональному составу административной комиссии, направленные органами государственной власти, органами местного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями, принимаются в течение 10 дней с даты опубликования сообщения.

8. К предложению по персональному составу административной комиссии прилагаются в обязательном порядке следующие документы:

- письменно оформленное предложение на имя Главы муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» о формировании административной комиссии (назначении члена комиссии);

- анкета по форме, приложенной к настоящему Порядку (приложение №1);
- письменное согласие гражданина Российской Федерации на имя Главы муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» на назначение членом административной комиссии (приложение №2);
- копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена в состав административной комиссии;
- копия документа (трудовой книжки либо справки с основного места работы), подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности лица, кандидатура которого предложена в состав административной комиссии;
- копия документа, подтверждающего сведения о высшем или среднем профессиональном образовании лица, кандидатура которого предложена в состав административной комиссии;
- характеристика с места работы с обязательным указанием на деловые, личные, нравственные качества.

9. В течение 10 дней со дня истечения срока направления предложений по персональному составу административной комиссии Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» проверяет соблюдение условий назначения членом административной комиссии.

10. Поступившие предложения по количественному и персональному составу административной комиссии вносятся на рассмотрение очередной сессии Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской Республики» в установленном порядке.

11. Предложения, полученные по истечении 10 дней с даты опубликования сообщения, не рассматриваются.

АНКЕТА

для кандидата в члены административной комиссии
муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район
Удмуртской Республики» (заполняется собственноручно)

1. Фамилия _____
Имя _____
Отчество _____

2. Число, месяц, год и место рождения (страна, республика, область, край, город), район, село, деревня)	
3. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, номера дипломов)	
4. Были ли Вы судимы (когда и по какой статье УК РФ).	
5. Привлекались ли Вы к административной ответственности за административные правонарушения, не совместимые с членством в комиссии, кем и когда	

6. Выполняемая работа на момент заполнения анкеты:

_____ (должность, дата поступления, название организации, адрес организации)

7. Опыт работы в составе административной комиссии _____

_____ (дата назначения в состав комиссии, дата выхода из состава комиссии, если состоялся выход)

8. Государственные награды, иные награды и знаки отличия _____

9. Домашний адрес (адрес регистрации, адрес фактического проживания), номер телефона (или иной вид связи) _____

10. Дополнительные сведения (информация, которую желаете сообщить о себе, например, послеузовское обучение, ученая степень, ученое звание и др.) _____

11. Мне известно, что заведомо ложные сведения, сообщенные о себе в анкету, могут повлечь отказ в назначении меня членом комиссии.

12. На проведение в отношении меня проверочных мероприятий согласен (согласна).

13. На обработку персональных данных согласен (согласна).

"__" _____ 20 ____ года

Подпись _____

Приложение №2
к Порядку формирования
административной комиссии
муниципального образования
«Муниципальный округ Можгинский
район Удмуртской Республики»

В Совет депутатов муниципального
образования «Муниципальный округ
Можгинский район Удмуртской Республики»
от гражданина Российской Федерации

Ф. _____

И. _____

О. _____,

предложенного для назначения
в состав административной комиссии
муниципального образования
«Муниципальный округ Можгинский
район Удмуртской Республики»

Заявление

Даю согласие на назначение меня членом административной комиссии
муниципального образования «Муниципальный округ Можгинский район Удмуртской
Республики».

Подтверждаю, что я не подпадаю под ограничения, установленные Законом
Удмуртской Республики "Об административных комиссиях в Удмуртской Республике".

"__" _____ 20__ года

Подпись _____